



## A Természettudományi Kar Hallgatói Képviselőtében végzett munkám

Zoller Zita

Időszak: 2020. 09. 01. – 2020. 09.30.

Kari és HK üléseken való részvétel:

- Rendkívüli HK ülés 2020.09.06
- HK ülés 2020.09.07
- HK ülés 2020.09.14
- Strat. biz. 2020.09.15.
- Kari Tanács 2020.09.16
- Rendkívüli HK ülés 2020.09.20
- HK ülés 2020.09.21
- Strat. biz. 2020.09.22
- HK ülés 2020.09.28

Belső bizottsági üléseken való részvétel:

- PR ülés 2020.09.16

Külső bizottsági üléseken való részvétel:

- KOB 2020.09.18 (2 óra)

Referensi, felelősi munkák:

- ZH ütemterv elkészítése, oktatók e-mail címeinek kigyűjtése. ( 19 oktatóval való többszörös levelezés)
- Egyeztetés az oktatókkal az órarend ütközések kapcsán. (több tantárgynál). ( 0,5 óra)
- Egyeztetés az oktatókkal a kevés férőhelyes tantárgyak bővítésével kapcsolatban (több tantárgynál). (1 óra)
- Zh ütemterv végleges formájának elkészítése és megküldése a kar részére. ( 0,5 óra)
- Egyeztetés Andorfi Istvánnal az oktatással kapcsolatos tervekről és projektekről. (1 óra)
- KOB-os Neptun kérdőív véleményezése. (1 óra)
- Az elsőéves hallgatók órájának látogatása. Összefoglaló email küldése Gerner Alexandra részére. (2-3 óra)
- Egyeztetés a Geometria ZH-val kapcsolatban. ZH rend javítása és megküldése a kar részére.
- Egyeztetés Koren Zoltánnal az adatbázisok tantárggyal kapcsolatban a harmadik évfolyam kérésére. (1 óra)
- Egyeztetés a Haladó Gépi Tanulás tantárggyal kapcsolatban, több e-mail írása.

- Egyeztetés a jövőbeli évfolyamfelelősökkel a feladatokról. 2020.09.27
- Oktatási piknik részvétel 2020.09.27. (6 óra)
- Külügyi felelős:
  - Egyeztetés Moson Péterrel 2020.09.03 (0,5 óra)
  - Emailés kommunikáció Moson Péterrel az Erasmus + pótpályázatra beérkező pályázatokról.
  - Beérkezett Erasmus + pótpályázat elbírálása Juhász Adél segítségével.
  - Az EHK külügyi felelőse által kért feladat megkérdőíveztetése a képviselők között. (0,5 óra)
  - A EHK külügyi felelőse által kért feladat dokumentumának megírása. (2-3 óra)

Belső bizottságban végzett munkák:

- Egyeztetés Magyar Róberttel a Tudtad posztokról. ( 0,5 óra)
- Cikk írása a WC pressbe a FUN4U-ról. (1 óra)
- HK hírek ötletelés, véleményezés.

Egyéb munkák:

- Az elsőéves hallgatók elkísérése az első órájukra, kis köszöntő tartása. ( 0,5 óra)
- Emlékeztetők véleményezése.
- Egyeztetés Gerner Alexandrával. 2020.09.13
- 2020.09.14-i emlékeztető megírása, korrektúrázása.
- Egyeztetés Lestyan Bencével a projektekkel kapcsolatban 2020.09.15 (0,3 óra)
- Hallgatói segítségnyújtás oktatás, tárgyfelvetelek, utólagos tárgyfelvelettel, mentorprogrammal, Erasmus + pótpályázattal kapcsolatban. (2 óra)
- HK felkészítő anyag véleményezése. (0,5 óra)
- 2020.09.20-i rendkívüli ülés emlékeztetőjének megírása.
- Ülés előtti fél órák részvétel (1 óra)
- Tudtad? képek készítése 4 db (20-30 perc/db).
- Szponzorációs megbeszélés 2020.09.22
- Projekt lista átnézése, kitöltögetése.
- HK fogadóóra megszervezése, Teams csoport készítés.
- Utánpótlás:
  - Ülés meghirdetése, doodle készítés, összehívása. ( 0,5 óra)
  - Felkészülés az ülésre, előzetes stratégia készítése. ( 1,5 óra)
  - Előző évekbeli utánpótlás projektek átnézése, ötletelés. (0,5 óra)
  - Az ülés emlékeztetőjének megírása, és megosztása a többiekkel. (0,5 óra)
  - Egyeztetés Csuha Boglárkával a gólyatábor képvetítésről. (0,5 óra)

- Megbeszélés Magyar Róberttel az utánpótlás PR-járól, facebook esemény borítóképének véleményezése, szükséges dolgok megküldése Magyar Róbertnek.
- FUN4U esemény Teams csoportjának létrehozása.
- FUN4U facebook esemény PR-olása, elsőéves hallgatók meghívása. (1 óra)
- Egyeztetés a FUN4U! plakátjával kapcsolatban. (0,5 óra)
- Gólyatábor képvetítés helyszínének megnézése.
- Elsőéves hallgatók meghívása az első FUN4U! és a Gólyatábor képvetítés eseményre.
- Juttatás előadás összeállításában való segítség. Csoport létrehozása, egyeztetés, előző ppt-t megkeresése megküldése.
- Egyeztetés Nagy Ynnával az utánpótlás Pikkász cikkről és a matekos mentorprogramról. 2020.09.16. (0,5 óra)
- Elsőéves hallgatók egyetemi e-mail címeinek összeszedése és felvételük a Teams csoportba. (1 óra)
- Egyeztetés a juttatásos FUN4U alkalomról Varga Dorotival, Nagy Ynnával és Szász Mártonnal. (0,5 óra)
- Oktatásis FUN4U témakidolgozása.
- Mentorprogram:
  - Mentorprogram pályázóinak kiértékelése. (1 óra)
  - Mentorprogram értékelő kérdőív az elsőéves hallgatók számára, vélemények alapján javítása. ( 1,5 óra)
  - Mentorprogram mentorainak vélemények a kikérése az elsőéves hallgatók kompetenciáiról.
  - Mentor pótpályázat pályázóinak kiértékelése.
  - Matekos Próba ZH szervezése: egyeztetés Nagy Ynnával, megbeszélés a mentorokkal.
  - Teremfoglalás a Matekos Próba ZH-hoz.
  - Megbeszélés Nagy Ynnával a mentorprogram részleteiről, értékeléséről, próba zh iratásáról a fizikás hallgatóknak. 2020.09.29.
  - Mentorprogram értékelésének kikérése a mentorokról, számontartás, fejlesztés a javaslatok alapján.
  - Egyeztetés Andorfi Istvánnal a fizikás próba ZH-ről és a harmadik FUN4U előzetes tervéről.
  - Fizikás Próba ZH szervezése: szavaztatás a csoportban, melyik tárgyból szeretnék, időpont keresése.

A képviselő jutalmazása a fenti időszakra: 113 400 Ft és a pályázaton elért összpontszám: 126 pont.