



## A Természettudományi Kar Hallgatói Képviselőtében végzett munkám

Gerner Alexandra

Időszak: 2020. 10. 01. – 2020. 10.31.

Kari és HK üléseken való részvétel:

- 2020. október 5. - HK ülés
- 2020. október 7. - Stratégiai ülés (Utánpótlás)
- 2020. október 12. - HK ülés
- 2020. október 13. - Stratégiai ülés (Szponzoráció)
- 2020. október 19. - HK ülés
- 2020. október 26. - HK ülés

Belső bizottsági üléseken való részvétel:

- 2020. október 4. - Oktatási Bizottsági ülés

Kari bizottsági üléseken való részvétel:

- 2020. október 7. - Dékáni Tanács
- 2020. október 14. - Dékáni Tanács
- 2020. október 21. - Dékáni Tanács
- 2020. október 28. - Dékáni Tanács

Külső bizottsági üléseken való részvétel:

- 2020. október 30. - Elnöki Értekezlet

Referensi, felelősi munkák:

- Alapvető elnöki feladatok ellátása:
  - Emlékeztetők korrektúrázása, elküldése a HSZI-nek, feltöltése a honlapra
  - Ülések összehívása, megtartása, online szavazások felterjesztése
  - Kiugrók megfogalmazása, kijavítása
  - Beszámolók bírálása, személyes beszélgetések a képviselőkkel
  - Dokumentációkészítés
  - Folyamatos kapcsolattartás a Dékáni Hivatallal
  - Többszöri egyeztetés Magyar Boglárkával, Dáni Eszterrel és Lestyan Bencével
  - Folyamatos rendelkezésre állás
  - Ülésznylvántartás és Kiugró nyilvántartás folyamatos vezetése
- 2020. október 4. - Megbeszélés Csuha Boglárkával és Lestyan Bencével
- 2020. október 5. - Ülész utáni megbeszélés Magyar Boglárkával
- PR referens jelentkezők számára verseny kialakítása, tevékenységük segítése

- 2020. október 10. - Elnökségi megbeszélés
- 2020. október 10. - Egyeztetés Magyar Boglárkával
- 2020. október 10. - Egyeztetés Nagy Ynna Ilonával a Közéleti ösztöndíj pályázatok elbírálásáról
- Egyeztetés Lestyan Bencével a képviselők egyéni véleményezéséről, ezek kiküldése a képviselőknek
- 2020. október 11. - Egyeztetés Nagy Ynna Ilonával az ISZTK normatíva keret 2020/2021/1 félévben való felhasználásról
- Egyeztetés Prok Istvánnal a Homogén Hallgatói Csoportok kialakításával kapcsolatban
- Kapcsolatfelvétel Nagy Gábor Péter tanszékvezető úrral az informatika oktatással kapcsolatban
- 2020. október 14. - Egyeztetés Nagy Gábor Péterrel az Algebra Tanszék által oktatott tárgyakkal és a matematika oktatással kapcsolatban
- 2020. október 15. - Egyeztetés Magyar Róberttel a HK-s terveiről
- 2020. október 19. - Megbeszélés Magyar Boglárkával és Dáni Eszterrel a HK ülést követően az EHK gazdasági területéről
- Segítségnyújtás Szász Mártonnak a PR feladatok ellátását illetően
- 2020. október 28. - Egyeztetés Lestyan Bencével, Szili Ákossal és Szabó Dániellel
- Egyeztetés a beérkezett kedvezményes tanulmányi rend kérvényekről Vida Máriával és Prok Istvánnal
- HÖK Szkené résztvevők összegyűjtése, továbbítása az EHK elnöksége felé
- 2020. október 29. - Megbeszélés Szász Mártonnal a PR referensi feladatkörökről
- HÖK adatok frissítése
- HK ZH visszajelzés szolgáltatása az EHK felé
- Egyeztetések Magyar Boglárkával a MŰHAL kérvényekkel kapcsolatban
- Egyeztetés Zoller Zitával a Fogadj örökbe egy HK-st programról
- Kar Kiváló Oktatója prezentáció elkészítése a Kari Tanács ülésre
- Göd férőhely igények leadása az EHK-nak
- HÖK Alapszabály teljeskörű véleményezése
- Folyamatos egyeztetés Kovács Szilviával, a MŰHASZ részéről
- 2020. október 31. - Egyeztetés Magyar Boglárkával, Dáni Eszterrel és Lestyan Bencével

#### Belső bizottságban végzett munkák:

- MSCI nyílt nap hirdetése a TTK HK Facebook oldalán
- 2020. október 2. - HK hírek kiküldése
- 2020. október 5. - Győzd le a HK-t sportrendezvény hirdetése
- Rendkívüli fogadóóra plakát elkészítése, hirdetése a Facebookon és az Instagramon
- Egyeztetés Vida Máriával és Prok Istvánnal egy problémás kurzussal kapcsolatban



- 2020. október 11. - HK hírek kiküldése
- Camp Leaders Hungary hirdetése Facebook posztokban és a honlapon

Egyéb munkák:

- FUN4U! - Juttatás prezentáció megformázása
- FUN4U! - Oktatás prezentáció tartalmi és formai véleményezése
- HK hétvége megszervezése:
  - Előadók felkérése, előadások, tréningek kitalálása
  - Egyeztetés Oroszki Norberttel a csapatépítő programokról
  - Egyeztetés a szállással
  - Vendéglista elküldése
  - Étkezés megszervezése, szükséges eszközök beszerzése
  - Irodai eszközök összepakolása
  - Értékelő kérdőív javítása, kiküldése, kiértékelése
- 2020. október 5. - Ülés előtti fél órán való részvétel
- Kari Facebook oldal kezelése
- PikkÁsz nyári szám teljeskörű véleményezése
- 2020. október 12. - Irodatarítás Magyar Boglárkával
- 2020. október 12. - FUN4U! - Oktatás előadáson való részvétel

A képviselő jutalmazása a fenti időszakra: 238 800 Ft és a pályázaton elért összpontszám: 398 pont.