

A Természettudományi Kar  
Hallgatói Képviselőtében végzett munkám

Kis Enikő

Időszak: 2017. 01. 08 -2017.02.14.

HK ülések, Kari Tanács ülések:

- 2017. január 10 - HK ülés
- 2017. január 24 - HK ülés
- 2017. január 30 - HK ülés
- 2017. február 06 - HK ülés
- 2017. február 12 - HK ülés
- 2017. február 13 - HK ülés
- 2017. február 4 - Stratégia ülés

Egyetemi bizottsági ülések:

- 2017.január 16. - Educatio kari megbeszélés
- 2017.január 18. - KSZB (1 óra) + emlékeztető vezetése
- 2017.február 2. - KSZB (1 óra 48 perc)+emlékeztető vezetése
- 2017.január 10. - Betegségek figyelembevételét vizsgáló munkacsoport ülése (1,5 óra)
- 2017.január 31. - Betegségek figyelembevételét vizsgáló munkacsoport ülése (2 óra)

Referensi, felelősi munkák:

- Szociális Referens
  - Szociális Bírálók vizsgára való felkészítése ( 3 tapasztalt, és 1 kezdő)
  - ESZR specifikáció véleményezés (22 oldal, 1 óra)
  - KHK SZMSZ szociális referens, PR referens, szociális bizottság, PR bizottság részeinek szerkesztése
  - Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatok véleményezése e-mailen (15 perc)
  - Szociális pályázatokra vonatkozó HK hírek írása
  - Január 27. rendkívüli szociális ösztöndíj pályázat e-mailen véleményezés (10 perc)
  - Bírálói önkéntes szerződések és HK közeli szociális ösztöndíj pályázatok bevitele az EHK irodába
  - Szociális pályázók neveinek leadás a Kollégiumi üzemeltetésnek (5 alkalom)
  - Kari bírálás időpontjainak kiírása, kezelése
  - Bírálók tájékoztatása a bírálásról
  - Hallgatók szociális pályázattal kapcsolatos kérdéseire válaszolás (20 e-mail körülbelül)

- PR felelős
  - Kari szóróanyagok elektronikus változatainak továbbítása a Dékáni Hivatal felé
  - Educatio kiállítás hallgatói segítőinek koordinálása, tájékoztatása, a rendezvényen való megjelenés előkészítése
  - Kapcsolattartás az Educatio HSZI belüli szervezőivel
  - Educatio kiállítás előző napi megtekintése, parkolókártya elvitele Simon Ferencnek
  - Vetítési képek gyűjtése az Educatio kiállításra
  - Educatio tapasztalatok összegyűjtése és továbbítása a HSZI-nek
  - Űrlap készítése az éves nyílt nap segítők jutalmazásához szükséges információk begyűjtéséhez. Ennek elküldése a Varga Imrének
  - január 23. Iskolalátogatás felkészülés tartása 5 iskolalátogató párosnak(1 óra)
  - Iskolalátogatási felkészítés Sunil Morapitiye-nak
  - Iskolaátogatás a Berzsényi Dániel Gimnáziumban január 27-én. (10:00-12:00)
  - Iskolalátogatások szervezése, kapcsolattartás a hallgatókkal és Hegedűs Nórával az MI felelősével
  - Vankó Péter kérésére továbbítottam a MateFizika felhívást a Nyílt Napunkon részt vett középiskolás hallgatóknak
  - MSc elsősöknek szánt levél átírása
  - PR Bizottság munkájának értékelése

Egyéb munkák:

- Most kezdett MSc-s hallgató tájékoztatása telefonon a Fizikus MSc mintatantervről
- Érdeklődés a Fizikus MSc-n kötelezően választható gazdasági tárgycsomagról a fizikus szakbizottságnál
- Mosogatás, rendrakás a HK irodában
- Nyomtató patron vásárlása a HK irodába