



A Természettudományi Kar
Hallgatói Képviselőtében végzett munkám
Sájerman Klára

Időszak: 2023. 08. 01. – 2023. 08. 31.

Kari és HK üléseken való részvétel:

- 2023. augusztus 9. - Stratégiai Bizottsági Ülés
- 2023. augusztus 18. - Stratégiai Bizottsági Ülés
- 2023. augusztus 21. - Rendkívüli HK ülés

Külső bizottsági ülések:

- 2023. augusztus 28. - Külső Oktatási Bizottsági ülés

Referensi, felelősi munkák:

- Oktatási Referensi:
 - Mentorprogram:
 - Mentorpályázat aktualizálása (10 perc)
 - Volt- és potenciális mentorok informálása, informálása (30 perc)
 - Pályázatok rendszerezése, átnézése (1 óra)
 - Pótpályázati kiírás elkészítése (10 perc)
 - Mentorok értesítése (15 perc)
 - Mentorok informálása (30 perc)
 - Pótpályázatok átnézése, rendezése (10 perc)
 - Mentoráltak beosztása (1 óra)
 - Jelentkezési form elkészítése gólyák számára (10 perc)
 - 2023. augusztus 29. - megbeszélés a mentorokkal (15 perc)
 - Utólagos egyeztetés a mentorokkal (30 perc)
 - Külső Oktatási Bizottsági munkák:
 - Véleményezések
 - Hallgatói Képviselőt informálása a beérkezett anyagok kapcsán
 - Tanév időbeosztásának átnézése
 - ZH rend elkészítése, egyeztetések (3 óra)
 - Egyeztetés Hermán Judittal a matekos ZH rend kapcsán (30 perc)
 - Évfolyamfelelősi pályázat kiírása (10 perc)
 - Kommunikáció a gólyákkal oktatási kérdésekben
 - Hallgatói megkeresések
 - Kapcsolattartás oktatóinkkal

- Egyeztetés Dr. Halbritter Andrással a kari szóróanyagok kapcsán
- 2023. augusztus 25. - egyeztetés Dr. Halbritter Andrással
- Fizikus-mérnök szak indulása:
 - TAD-ok átnézése
 - Kapcsolatfelvétel és egyeztetés az első évfolyam oktatóival
 - 2023. augusztus 29.- Egyeztetés Dr. Halbritter Andrással
- Egyeztetés Kovács Brúnóval (30 perc)
- Oktatási Bizottság működésének előkészítése
- 2023. augusztus 30. - Személyes megkeresések (1 óra)
- 2023. augusztus 31. - segítség hallgatóknak kedvezményes tanulmányi rend leadásában (1 óra)
- Tudásátadások tartása:
 - 2023. augusztus 30.- megbeszélés Kovács Brúnóval (10 perc)
- Külügyi referensi:
 - Regisztrációs heti programok felvezetése külföldi hallgatók számára (30 perc)
 - Hallgatói megkeresések (15 perc)
 - 2023. augusztus 24. - Erasmus+ pótpályázatok bírálása Dr. Hegedüs Pállal (45 perc)
 - Egyeztetés Halbritter Andrással és Fehér Titusszal a külföldi hallgatóknak szervezett programok kapcsán (1.5 óra)
 - Kommunikáció a külföldi hallgatókkal (30 perc)
 - Külügyi Bizottsági munkák végzése (1 óra)
 - Tolmácsolás külföldi hallgatók számára (4 óra)

Egyéb munkák:

- Gólyatábori HK feladat elkészítése
- Gólyatérkép és kollégiumi kisokos átnézése
- Regisztrációs hét szervezése:
 - Tavalyi ütemterv, teendők aktualizálása, feladatok kiírása, ütemterv készítése (120 perc)
 - Egyeztetés Fehér Titusszal a képzési tájékoztató kapcsán és az ismeretfelmérők (25 perc)
 - Egyeztetés Dr. Nagy Katalinnal a matematikus képzési tájékoztatók kapcsán (5 perc)
 - Különböző látogatások szervezése (0,5 óra)
 - Egyeztetés a reaktorlátogatásról és a Szkénével (0,5 óra)
 - Egyetemi körséta előkészítése (1 óra)
 - Programleírások átnézése (30 perc)

- HK délután megszervezése és feladat készítése
- Kommunikáció a Wigner Jenő Szakkollégiummal a Wigner Nap kapcsán (10 perc)
- Egyeztetés Oroszki Mariettával (6 óra)
- 2023. augusztus 23. - Megbeszélés Oroszki Mariettával és Kránitz Bencével (15 perc)
- Teremfoglalások (30 perc)
- Kulcsfelvételek egyeztetése (10 perc)
- Hallgatói megkeresések (30 perc)
- Regisztrációs hét
 - Mentorprogram ismertető megtartása (30 perc)
 - Neptun előadás megtartás + felkészülés rá (1.5 óra)
 - Részvétel a képzési tájékoztatón (3 óra)
 - Kulcsok felvétele és leadása (10 perc)
 - Egyetemi körséta koordinálása (2 óra)
 - Kapcsolattartás a szervezőkkel, koordinálás
 - Egyeztetés Kránitz Bencével
- Kari Tábor szervezése:
 - Egyeztetés a Oroszki Mariettával (2 óra)
 - Pólórendelés átnézése (30 perc)
 - Tábori kellékek összekészítése (10 perc)
 - Kommunikáció a tábor alatt Oroszki Mariettával
- Gólyatábor szervezés:
 - Pólórendelés átnézése (20 perc)
 - Egyeztetés Oroszki Mariettával (1 óra)
- Alumni Tábor szervezése:
 - Meglepetés program készítése (15 perc)
- Szóróanyagok elhozása a nyomdából (10 perc)

A képviselő jutalmazása a fenti időszakra 71 00 Ft és a pályázaton elért összpontszám 118,5 pont.